

Stellenausschreibung für Schulverwaltung (65 %)



Wir suchen an der **Primarschule Berikon** einen engagierten Schulverwalter (m/w), der/die sich gerne für eine gut funktionierende Organisation einsetzt. An der Schule werden rund 450 Schülerinnen und Schüler vom Kindergarten bis zur 6. Klasse von 60 motivierten Lehrpersonen unterrichtet und integrativ gefördert. Die Schulverwaltung unterstützt ausserdem die beiden Schulleiterinnen bei ihren Aufgaben.

Die Stelle in der Schulverwaltung ist auf Grund der Pensionierung der Stelleninhaberin neu zu besetzen.

Stellenantritt: **1. September 2023**

Es besteht die Möglichkeit einer vorgängigen Einarbeitungszeit mit der aktuellen Schulverwalterin.

Ihre Aufgabenbereiche

- Allgemeine Verwaltungs- und Administrationsarbeiten
- Unterstützung der Schulleitung in Organisation und Administration
- Kommunikation mit Lernenden, Lehrpersonen, Eltern und Behörden
- Personaladministration (ALSA)

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Vorzugsweise Erfahrung in der Schulverwaltung sowie Kenntnisse des aargauischen Schulwesens
- Selbständigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit, Verschwiegenheit
- Freude im Umgang mit Kindern und Erwachsenen
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen sowie vom LehrerOffice, ALSA und Klapp
- Stilsichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen

- einen interessanten und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- selbständiges Arbeiten in Eigenverantwortung
- Arbeitszeiten nach Absprache mit der Schulleitung
- Kompensationsmöglichkeit von höheren Einsätzen während den Schulferien.

Allfällige Fragen beantwortet Ihnen gerne die Schulleiterin,
Frau Susanne Merki unter Tel.: 056 649 91 41

Detaillierte Informationen zu unserer Schule finden Sie auf der Webseite:
www.primarschule-berikon.ch

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per Mail bis am **1. Dezember 2022** an:

Schulleitung@primarschule-berikon.ch